20

DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ PERFORMANS PROGRAMI

2024

# 

**SUNUŞ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünün sağlanması amaçlanmaktadır. Söz konusu kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ile ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer, amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiştir. Belirtilen bu amaç ve hedeflere ulaşmakta temel etken olan stratejik plan ile planlanan faaliyetler ve bütçeler arasındaki uyum, performans programları ile sağlanacaktır.

Performans programı; İl Özel İdaresinin, bir mali yılda stratejik plan doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetlerini; bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturmaktadır.

Performans programı çalışmalarımızda; İl Özel İdaresinin birim müdürlüklerinin yapmış oldukları faaliyetler ile 2024 yılı bütçesi dikkate alınmıştır. Performans programında kullandığımız verilerde; idarenin gereksinimleri ve kaynakları dikkate alınmış olup hedeflere ulaşma seviyeleri dikkate alınmıştır.

Hazırlamış olduğumuz performans programının; yöneticilerin geleceğe ilişkin doğru kararlar vermelerinde, kaynakların etkin kullanım ve dağılımının sağlanmasında, performans programının Düzce’mize faydalı olmasını temenni ederim.

Selçuk ASLAN

Vali

# **I-GENEL BİLGİLER**

# **A-) Misyon ve Vizyon**

**İl Özel İdaresinin Misyonu**

Mevzuatla belirlenmiş görev alanlarına göre ilde ve köylerde kaynaklarını doğru şekilde kullanarak yol, imar, su, okul, çevre, turizm, sanayi gibi alanlarda yatırım yapmak, işbirlikçi ve yönlendirici olmak.

**İl Özel İdaresinin Vizyonu**

* Kaynaklarını doğru yönlendiren, geliştirerek ilerleyen,
* Hizmetlerin sunumunda etkin ve hızlı işleyen,
* Kararlarını toplumsal ve ulusal çıkarları gözeterek hukuka uygun şekilde alan,
* Alanında yol gösterici bir kamu kurumu olmak.

# **B-) Yetki, Görev Ve Sorumluluklar**

**İl Özel İdaresi**

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

            b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmi beşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

**Vali**

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

             a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

 b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

             c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde  temsil etmek veya vekil tayin etmek.

             d) İl encümenine başkanlık etmek.

             e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

             f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

             g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

             h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

             i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

             j) İl özel idaresi personelini atamak.

             k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

             l) Şartsız bağışları kabul etmek.

             m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

             n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

             o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

**İl Genel Meclisi**

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.

            d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

            g) Şartlı bağışları kabul etmek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

            j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

            k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

           l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

           m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

           n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

**İl Encümeni**

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

             b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

             c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

             d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

             e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

             f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa  edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

            h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

             i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

             j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

**C-) Teşkilât Yapısı**

Düzce İl Özel İdaresinin aşağıda yer alan birimlerden oluşmaktadır.

1. Genel Sekreterlik
2. Genel Sekreter Yardımcılığı
3. Mali Hizmetler Müdürlüğü
4. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
7. Yazı İşleri Müdürlüğü
8. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
9. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
10. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
11. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
12. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
13. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
14. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
15. Sıfır Atık Müdürlüğü
16. İlçe Özel İdare Müdürlükleri

**Üst Yönetim**

Üst yönetim, genel sekreter ve yardımcılarından oluşur. Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık performans planına göre düzenleyen ve yürüten kişidir. Genel sekreter, belirlenen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

**Destek Hizmetleri**

Doğrudan Genel Sekretere bağlı olan ve esas olarak genel sekreterin çalışmalarını kolaylaştırmayı hedefleyen birimlerdir. Bu birimler: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Müdürlüklerinden oluşur.

**İç Hizmet Birimleri**

İl Özel İdaresinde yer alan müdürlükler, iç hizmet birimleri olarak kabul edilmiştir. İç hizmet birimleri görevleri ise; imar, plan proje, yol, su, çevre koruma, tarımsal altyapı gibi yatırım ve inşaat gibi temel fonksiyonları icra ederler.

**Dış Hizmet Birimleri**

Dış hizmet birimleri; Bakanlığa bağlı olmakla birlikte yatırımlarını il özel idaresi kaynakları üzerinden gerçekleştiren il müdürlükleri de “dış hizmet birimleri” kapsamında değerlendirilmiştir. Bu birimler: Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, Düzce Halk Sağlığı Müdürlüğü, Düzce Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği, 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Düzce İli Orman ve Su İşleri Şube Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığıdır.

**D-) Fiziki Kaynaklar**

**Araç ve İş Makinesi Durumu**

|  |  |
| --- | --- |
| MAKİNA PARKI İCMALİ | |
| Binek Araç | 34 |
| Damperli Kamyon | 42 |
| Çöp Kamyonu | 11 |
| Yol Çizgi Kamyonu | 1 |
| Akaryakıt Tankeri | 1 |
| Çekici | 6 |
| Otobüs | 3 |
| Kasalı Kamyon | 3 |
| Arazöz Kamyon | 3 |
| Greyder | 13 |
| Dozer | 1 |
| Yükleyici | 6 |
| Forklift | 1 |
| Kanal Kazıcı (küçük) | 1 |
| Kanal Kazıcı Yükleyici | 13 |
| Ekskavatör | 10 |
| Distribütör | 2 |
| Vidanjör | 2 |
| Roley Tankı | 3 |
| Kar Makinası | 1 |
| Treyler (Low Bed) Damper Yarı Römork | 10 |
| Silindir | 14 |
| Plaj Kum Temizleme Makinası | 1 |
| Asfalt Serici Finişer | 2 |
| Seyyar Tamir Aracı | 2 |
| TOPLAM | **186** |

İl Özel İdaresi Merkez Fevzi Çakmak Mahallesi 123. Sokak C blok ile Esen Mahallesi sınırları içerisinde bulunan bina ve ek olarak yapılan binalarda hizmet vermektedir.

**Bilişim Sistemleri**

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmelerin yeni ihtiyaçlara hızla cevap verebilme potansiyeli ve yenilikçi bilişim çözümleri, kamu hizmetlerinin sunumunda önemli yeniliklerin hayata geçirilmesini de mümkün hale getirmektedir. Bilişim teknolojilerinin etkili ve yaygın kullanımıyla iş süreçleri ile bilişim sistemlerinin bütünleştirilmesi, birimler arasında bilgi paylaşımının arttırılması, idarenin etkinliğine, verimliliğine ve hizmetlerin kalitesinin artmasına katkı sağlamaktadır.

İdaremizde, bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak karar alma süreçlerinde etkinliği artırmak, nitelikli insan kaynağı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

İdaremiz bünyesinde; 171 adet bilgisayar, 91 adet yazıcı tarayıcı bulunmaktadır. Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlarda Win 7pro ve Win 10pro işletim sistemleri kullanılmaktadır.

* Ağ Altyapısı: İdaremize ait merkez binada Fiber Optik Metro internet hizmeti ve Server sistemi kurularak hizmet verilmektedir. Eski köy hizmetleri hizmet binası, Vali konutu, Konuralp Asfalt Plenti binalarında ADSL ile internete bağlanmaktadır.
* Güvenlik Sistemleri: İdaremizin ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması için tüm bilgisayarlarda ve sunucularda anti virüs yazılımı mevcut olup, internet giriş ve çıkışları 5651 sayılı kanun gereğince logları tutulmaktadır. Ayrıca internet altyapımızda hazır kurulu bulunan güvenlik duvarı vasıtasıyla internet kullanımının güvenliği sağlanmaktadır.
* Web Sitesi: İdaremizin resmi web sitesi bakanlığımız İSAY2 projesi kapsamında kullanılmakta olup http://www.duzceilozelidaresi.gov.tr/ içeriği sürekli güncellenmektedir. Web sitemizden idaremizle alakalı haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğrafları takip edilebilmektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **KULLANILAN YAZILIM** | **BİRİMİ** |
| WİNDOWS 2016 SERVER (1 ADET) | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| MEVZUAT VE HUKUK PROGRAMI | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE GENEL SEKRETERLİK |
| MİCROSOFT 2007 – 2010 - 2011 | TÜM BİRİMLER |
| ANTİVİRÜS |
| EVRAK TAKİP PROGRAMI |
| TAŞINIR MAL OTOMASYON |
| E- HAKEDİŞ | PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ |
| İDECAD |
| ISITMA, SOĞUTMA VE KLİMA TESİTAT  PLANI PROGRAMI |
| OSKA-AUTOCAD | ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ İLE ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ |
| NETCAD | İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ |
| AKARYAKIT TAKİP, ARAÇ TAKİP VE  OTOMASYON PROGARMI | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| FİŞ YAZ, GELİR VE  MAAŞ PROGRAMLARI | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, İNSAN KAYNAKLARI MÜD., YAZI İŞLERİ MÜD. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖZEL İDARE BİLGİSAYAR DONANIMLARI** | | |
| **BİRİMLER** | **BİLGİSAYAR (ADET)** | **YAZICI+TARAYICI+FOTOKOPİ (ADET)** |
| MALİ HİZMETLER MÜD. | 7 | 7 |
| İNSAN KAYNAK. VE EĞİT. MÜD. | 10 | 8 |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜD. | 28 | 15 |
| RUHSAT VE DENETİM MÜD. | 9 | 4 |
| YAZI İŞLERİ MÜD. | 27 | 19 |
| İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ. MÜD. | 27 | 12 |
| ÇEVRE KORUMA VE KONT. MÜD. | 11 | 6 |
| TARIMSAL HİZMETLER MÜD. | 2 | 2 |
| PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRÜLÜĞÜ | 18 | 4 |
| YOL VE ULAŞIM HİZ. MÜD. | 25 | 11 |
| KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD. | 1 | 0 |
| EMLAK VE İSTİMLAK MÜD. | 5 | 2 |
| SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 1 |
| **TOPLAM** | **171** | **91** |

**Taşınmaz Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **CİNSİ** | **ADEDİ** | **TOPLAM**  **TAPU ALANI** |
| 1 | KALICI İŞYERLERİ | 1.298 |  |
| 2 | EĞİTİM TESİSLERİ | 93 | 441.693,29 m² |
| 3 | EĞİTİM TESİSİ DIŞINDAKİ BİNALAR (LOJMANLAR) | 9 | 8.342,82 m² |
| 4 | TARLA VE ARSA VASFINDAKİ TAŞINMAZLAR | 82 | 201.144,83 m² |
| **TOPLAM GAYRİMENKUL** | | **1.482 Adet** | **651.180,94 m²** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞ YERİNİN KONUMU** | **TOPLAM İŞ YERİ SAYISI** | **KİRAYA VERİLENLER** | **TAHSİS YAPILANLAR** | **BOŞ OLANLAR** |
| Fevziçakmak Mahallesi | 479 | 342 | 134 | 3 |
| Güzelbahçe Mahallesi | 515 | 494 | 13 | 8 |
| Çamlıevler Mahallesi | 119 | 15 | 101 | 3 |
| Demetevler Mahallesi | 39 |  | 39 |  |
| Yeşiltepe Mahallesi | 100 |  | 100 |  |
| Kaynaşlı Çele Mahallesi | 18 |  | 18 |  |
| Cedidiye Mahallesi | 28 | 17 | 11 |  |
| **TOPLAM** | **1.298** | **868** | **416** | **14** |

**E-) İnsan Kaynakları**

Nüfus itibarıyla A-4 gurubunda yer alan Düzce İl Özel İdaresinin toplamda ihdas edilen 231 adet memur kadrosundan 93’ü dolu 138’i boştur. 5286 sayılı Köy Hizmetlerinin kapatılması ile ilgili kanun uyarınca, bu kurumdaki personelin kurumumuza bağlanması sonucu norm kadro standartlarına göre 116 olması gereken işçi kadro sayısı 48’dir. Ayrıca; 1 kısmi zamanlı avukat (sözleşmeli personel) ile hizmet verilmektedir. İdaremizde; memur, işçi ve sözleşmeli personel statüsündeki personel haricinde şirket çalışanı 158 adet personel ve birlik hizmet alımı 168 adet olmak üzere 468 adet çalışan bulunmaktadır.

**PERSONEL LİSTESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **PERSONEL** | **ADET** |
| MEMUR | 93 |
| SÖZLEŞMELİ | 1 |
| İŞÇİ | 48 |
| PERSONEL AŞ. | 158 |
| BİRLİKLERDEN HİZMET ALIMI | 168 |
| **TOPLAM** | **468** |

**MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **HİZMET SINIFI** | **SAYI** | **YÜZDE** |
| GİH | GENEL İDARİ HİZMETLER | 41 | 44,09 |
| THS | TEKNİK HİZMETLER | 49 | 52,69 |
| YHS | YARDIMCI HİZMETLER | 3 | 3,23 |
| **TOPLAM** | | **93** | **100,00** |

**MEMUR PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÜNVAN** | **ADET** |
| GENEL SEKRETER | 1 |
| GENEL SEKRETER YARDIMCISI | 2 |
| ŞUBE MÜDÜRÜ | 11 |
| İLÇE MÜDÜRÜ | 6 |
| MİMAR | 4 |
| MÜHENDİS | 26 |
| ŞEHİR PLANCISI | 1 |
| MALİ HİZMETLER UZMANI | 1 |
| SİVİL SAVUNMA UZMANI | 1 |
| TEKNİKER | 13 |
| TEKNİSYEN | 1 |
| SANAT TARİHÇİSİ | 1 |
| V.H.K.İ. | 12 |
| HİZMETLİ | 4 |
| AYNİYAT SAYMANI | 2 |
| ŞEF | 6 |
| BİLGİSAYAR İŞLETMENİ | 1 |
| **TOPLAM** | **93** |
|  |  |
| **İŞÇİ PERSONEL UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI** | |
| **UNVAN** | **ADET** |
| AŞÇI | 1 |
| AŞÇI YARDIMCISI | 1 |
| USTABAŞI | 1 |
| BİNA VE MAL BAKIMCISI | 1 |
| BÜRO GÖREVLİSİ | 19 |
| AMBAR GÖREVLİSİ | 1 |
| OPERATÖR | 9 |
| ASFALT PLENTİ OPERATÖRÜ | 1 |
| ŞOFÖR+İŞ MAKİNASI ŞOFÖRÜ | 12 |
| TEMİZLİK İŞÇİSİ | 2 |
| **TOPLAM** | **48** |

**SÖZLEŞMELİ PERSONEL UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNVAN** | **ADET** |
| AVUKAT (Kısmi Zamanlı) | 1 |
| **TOPLAM** | **1** |

**PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **EĞİTİM DURUMU** | **MEMUR** | | **İŞÇİ** | | **SÖZLEŞMELİ** | | **TOPLAM** | |
| **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** |
| **1** | İLKÖĞRETİM | 2 | 2,67 | 28 | 46,67 | 0 | 0,00 | 30 | 19,35 |
| **2** | LİSE | 12 | 16,00 | 11 | 18,33 | 0 | 0,00 | 23 | 14,84 |
| **3** | ÖNLİSANS | 16 | 21,33 | 4 | 6,67 | 0 | 0,00 | 20 | 12,90 |
| **4** | LİSANS | 56 | 74,67 | 4 | 6,67 | 1 | 100,00 | 61 | 39,35 |
| **5** | YÜKSEK LİSANS | 7 | 9,33 | 1 | 1,67 | 0 | 0,00 | 8 | 5,16 |
|  | **TOPLAM** | **93** | **100,00** | **48** | **100,00** | **1** | **100,00** | **142** | **100,00** |

**PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CİNSİYET DURUMU** | **MEMUR** | | **İŞÇİ** | | **SÖZLEŞMELİ** | | **TOPLAM** | |
| **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** |
| **ERKEK** | 80 | 86,02 | 39 | 81,25 | 0 | 0,00 | 119 | 83,80 |
| **KADIN** | 13 | 13,98 | 9 | 18,75 | 1 | 100,00 | 23 | 16,20 |
| **TOPLAM** | **93** | **100,00** | **48** | **100,00** | **1** | **100,00** | **142** | **100,00** |

**PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAŞ DURUMU** | **MEMUR** | | **İŞÇİ** | | **SÖZLEŞMELİ PERSONEL** | | **GENEL TOPLAM** | |
|
| **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** |
| **26-30** | 4 | 4,30 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 4 | 2,82 |
| **31-35** | 13 | 13,98 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 13 | 9,15 |
| **36-40** | 14 | 15,05 | 1 | 2,08 | 1 | 100,00 | 16 | 11,27 |
| **41-45** | 17 | 18,28 | 3 | 6,25 | 0 | 0,00 | 20 | 14,08 |
| **46-50** | 14 | 15,05 | 7 | 14,58 | 0 | 0,00 | 21 | 14,79 |
| **51-55** | 18 | 19,35 | 30 | 62,50 | 0 | 0,00 | 48 | 33,80 |
| **55+** | 13 | 13,98 | 7 | 14,58 | 0 | 0,00 | 20 | 14,08 |
| **Toplam** | **93** | **100,00** | **48** | **100,00** | **1** | **100,00** | **142** | **100,00** |

**PERSONELİN HİZMET YILINA GÖRE DAĞILIMI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET YILLARI DURUMU** | **MEMUR** | | **İŞÇİ** | | **SÖZLEŞMELİ PERSONEL** | | **GENEL TOPLAM** | |
|
| **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** | **SAYI** | **YÜZDE** |
| **0 -- 5** | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 1 | 100,00 | 1 | 0,70 |
| **5 --10** | 18 | 19,35 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 18 | 12,68 |
| **10--15** | 21 | 22,58 | 6 | 12,50 | 0 | 0,00 | 27 | 19,01 |
| **15--20** | 18 | 19,35 | 9 | 18,75 | 0 | 0,00 | 27 | 19,01 |
| **20--25** | 12 | 12,90 | 16 | 33,33 | 0 | 0,00 | 28 | 19,72 |
| **25+** | 24 | 25,81 | 17 | 35,42 | 0 | 0,00 | 41 | 28,87 |
| **TOPLAM** | **93** | **100,00** | **48** | **100,00** | **1** | **100,00** | **142** | **100,00** |

**II- PERFORMANS BİLGİLERİ**

**A-) Temel Politika ve Öncelikler**

İdaremizin mali imkanları ile hazırlanan bütçenin en ekonomik, verimli ve etkin bir biçimde kullanılarak, halkımızın aciliyet ve öncelikli ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak; kamu kaynaklarının şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, halkımıza en yakın yerde, mümkün olan en kaliteli seviyede hizmet sunmaktır.

Kurumsal yapıyı geliştirerek ve güçlendirerek, sorumluluk alanımızdaki yol standartlarının yükseltilmesi, mevcut yolların korunması, su kaynaklarımızın etkin kullanılması, kırsal altyapının geliştirilmesi, yaşanabilir bir çevre oluşturma, eğitim, sağlık, kültür-turizm, spor ve sosyal hizmetlerine yönelik yatırım yaparak, il halkımızın muhtemel doğal afetlere karşı her türlü önlemlerini alıp, hazırlıklı olabilmek için gerekli malzeme, araç ve gereçlerini temin etmek idaremizin öncelikli amaçları arasında yer almaktadır.

**B-) Amaç ve Hedefler**

2020-2024 yıllarını kapsayan Düzce İl Özel İdaresi Stratejik Planında belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda 2024 yılı için belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler gerçekleştirmektir.

2024 yılı için belirlenen stratejik hedef ve amaçlar ile performans hedefleri aşağıdaki gibidir;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-STRATEJİLER-FAALİYETLER-GÖSTERGELER** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **NO** | **STRATEJİK AMAÇ** | **STRATEJİK HEDEF** | **STRATEJİ** | **FAALİYETLER** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |
| 1 | KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK | İnsan kaynaklarında kalite ve nitelik artışının sağlanması | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | Toplam personel içerisinde eğitim alan personel oranı |
| 2 | KÖYLERDE SAĞLIKLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK | Köylerde İmar Kanununa ve diğer mevzuata uygun şekilde yapılaşmanın oluşmasını sağlamak | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması | Kaçak yapıyla mücadele edilmesi | Toplam köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı |
| İnşaat izni verilmesi | Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat izni verilme oranı |
| İnşaat ruhsatı verilmesi | Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı |
| İskan izni verilmesi | Toplam köy konut sayısı içerisindeki iskan izni verilme oranı |
| 3 | KÖYLERDE TEMİZ SU KAYNAĞI ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ | Köy halkının temiz içme suyu ağının genişletilerek alt yapının sağlamlaştırılmasının sağlanması | İçme suyu ağının genişletilmesi | İçme suyu depo bakım ve onarımı | Yönetmeliğe uygun içme suyu depo sayısının arttırılması |
| Sondaj çalışması yapılması | İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması yapılma sayısı |
| İçme suyu şebeke hattının arttırılması | Sağlıklı içme suyu şebeke hattının arttırılması |
| İsale hattının arttırılması | Sağlıklı isale hattının arttırılması |
| 4 | YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI SİSTEMLERİNİN KURULMASI | Köylerde yenilebilir enerji kaynakları üst yapılarının oluşturulmasının sağlanması | Yenilenebilir enerji üretiminin yapılması | Ges yapımı | Ges yapımı |
| 5 | İLİMİZDE EĞİTİM KURUMLARININ DESTEKLENMESİ | İlimizde eğitim kurumlarının yapımı, bakımı ve onarımının zamanında ve planlı bir şekilde yapılarak eğitim sürecinde aksamaların önüne geçilmesi | Eğitim kurumlarının bakımı, onarımı ve yapımının sağlanması | Okul yapım bakım ve onarımı | Toplam okul sayısı içindeki yapılan okul yapımı, bakımı, onarımı oranı |
| 6 | KÖY YOLLARI AĞININ GENİŞLETİLMESİ | İlimiz köy yolları ağının genişletilmesi ve sağlıklı yollara sahip olunması amacıyla sanat yapılarının yapılması | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | Bsk ve stabilize yol yapımı | Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı (Bsk ve stabilize oranı) |
| Yol bakım ve onarımı | Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı |
| Sanat yapıları yapımı | Sanat yapıları ağı içinde boru alımı ve v kanalı yapımı |
| Yol çizgi çalışmaları | Köy yolları ağı içindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı |

**C- ) Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **İdare Adı** | | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Amaç** | | Kurumsal Kapasiteyi artırmak. | | | | | |
|
| **Hedef** | | İnsan Kaynaklarında kalite ve nitelik artışının sağlanması. | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Performans Hedefi** | | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | | | |
|
| Açıklamalar | |  |  |  |  |  |  |
| Yıl içerisinde birimlerimizin talepleri de değerlendirilerek tespit edilen eksik konulara yönelik eğitimler planlamak.  Planlanan eğitimler;   1. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi 2. E-İçişleri Modül Eğitimi (Bakanlık tarafından açılanlar) 3. Vibem tarafından koordine edilen eğitimler (İhale, Hitap, Maaş) 4. Daimi ve Personel A.ş. işçilerine verilecek hizmet içi eğitimleri.   5 - Teknik personellere verilecek eğitimler | | | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | Toplam personel içerisinde eğitim alan personel oranı | | | | %4 | %4 | %4 |
| Açıklama | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Faaliyetler** | | | | | **Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)** | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 1 | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 |
| **GENEL TOPLAM** | | | | | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
|  | | | | |  |  |  | | |
| Yıl içerisinde birimlerimizin talepleri de değerlendirilerek tespit edilen eksik konulara yönelik eğitimler planlanması yapılarak personelin eğitilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|  |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
|  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 01 | Personel Giderleri | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | 100.000,00 | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 04 | Faiz Giderleri | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 05 | Cari Transferler | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 06 | Sermaye Giderleri | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 07 | Sermaye Transferleri | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| 08 | Borç verme | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | **100.000,00** | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | **100.000,00** | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  | | |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **İdare Adı** | | | | | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **Amaç** | | | | | Köylerde Sağlıklı Yapılaşmayı Sağlamak. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **Hedef** | | | | | Köylerde İmar Kanununa ve diğer mevzuata uygun şekilde yapılaşmanın oluşmasını sağlamak. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | | |  |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| Açıklamalar | | | | |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| 2024 yılı içerisinde mevzuata aykırı yapılaşmalara yönelik önleme çalışmaları yapılması, İfraz-tevhid-yol terki imar planı ve plan tadilatları vb iş ve işlemleri, İdaremize ait taşınmazların satış, kiralama ve takas işlemleri mevzuata uygun bir şekilde en kısa sürede ifa edilecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | | | | | | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | | | | **2024** | | | | | |
| 1 | | | | Toplam köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı | | | | | | | | | | | %1 | | | | | | | %1 | | | | | | | | | %1 | | | | | |
| Açıklama | | | | |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | Toplam köy konut sayısı içindeki inşaat izni verilme oranı | | | | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | |
| Açıklama | | | | |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 3 | | | | Toplam köy konut sayısı içindeki inşaat ruhsatı verilme oranı | | | | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | |
| Açıklama | | | | |  | |  | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 4 | | | | Toplam köy konut sayısı içindeki iskan izni verilme oranı | | | | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | | | | %1 | | | | | |
| **Faaliyetler** | | | | | | | | | | | | | | | **Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Bütçe** | | | | | | | **Bütçe Dışı** | | | | | | | **Toplam** | | | | | | | |
| 1 | | | | Kaçak yapıyla mücadele edilmesi | | | | | | | | | | | 50.000,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 50.000,00 | | | | | | | |
| 2 | | | | İnşaat izni verilmesi | | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| 3 | | | | İnşaat ruhsatı verilmesi | | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| 4 | | | | İskan izni verilmesi | | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| **Genel Toplam** | | | | | | | | | | | | | | | **50.000,00** | | | | | | | **0,00** | | | | | | | **50.000,00** | | | | | | | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | | **Kaçak yapıyla mücadele edilmesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | | **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| İdaremizde kaçak yapı tespiti şikayet üzerine yapılmakta olup İmar Kanunu çerçevesinde işlem tesis edilerek İl Encümeni tarafından ceza kesme işlemi yapılmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | | | 650.000,00 | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **650.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **650.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | | **Kaçak yapıyla mücadele edilmesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | | **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| İdaremizde kaçak yapı tespiti şikayet üzerine yapılmakta olup İmar Kanunu çerçevesinde işlem tesis edilerek İl Encümeni tarafından ceza kesme işlemi yapılmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | | **İnşaat izni verilmesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | | **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara İnşaat izni verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | | **İnşaat ruhsatı verilmesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | | **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara İnşaat ruhsatı verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır*.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | | Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | | **İskan izni verilmesi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | | **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yapılan başvurulara istinaden İmar Kanununa uygun olarak yapılmış yapılara iskan izni verilerek köylerde sağlıklı yapılaşma sağlanmaktadır*.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | | | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Amaç** | | | | Köylerde temiz su kaynağı altyapısının güçlendirilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **Hedef** | | | | Köy halkının temiz içme suyu ağının genişletilerek alt yapının sağlamlaştırılmasının sağlanması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | |  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| Açıklamalar | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Köylerde yaşanan su sıkıntılarının önüne geçilerek, gerekli bölgelerde yapılacak çalışmalar doğrultusunda temiz içme suyu kaynağı sağlanacaktır. Sondaj çalışmaları yapılacak içme suyu depoları ile isale ve şebeke hatları yönetmeliğe uygun şekilde bakım onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | | |  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | | | | | | **2022** | | | | | | | **2023** | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | | |
| 1 | | | Yönetmeliğe uygun içme suyu depo sayısının arttırılması | | | | | | | | 9 | | | | | | | 10 | | | | | | | | 10 | | | | | | | | | |
| Açıklama | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | İçme suyu sıkıntısı yaşayan köylerde sondaj çalışması yapılma sayısı | | | | | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | |
| Açıklama | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | İçme suyu şebeke hattının artırılması | | | | | | | | 20000 | | | | | | | 20000 | | | | | | | | 20000 | | | | | | | | | |
| Açıklama | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | İsale hattının arttırılması | | | | | | | | 20000 | | | | | | | 20000 | | | | | | | | 20000 | | | | | | | | | |
| Açıklama | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | |  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Faaliyetler** | | | | | | | | | | | **Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Bütçe** | | | | | | | **Bütçe Dışı** | | | | | | | | **Toplam** | | | | | | | | | |
| 1 | | | İçme suyu depo bakım ve onarımı | | | | | | | | 5.000.000,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 5.000.000,00 | | | | | | | | | |
| 2 | | | Sondaj çalışması yapılması | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | | |
| 3 | | | İçme suyu şebeke hattının arttırılması | | | | | | | | 3.000.000,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 3.000.000,00 | | | | | | | | | |
| 4 | | | İsale hattının arttırılması | | | | | | | | 2.000.000,00 | | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 2.000.000,00 | | | | | | | | | |
| **Genel Toplam** | | | | | | | | | | | **10.000.000,00** | | | | | | | **0,00** | | | | | | | | **10.000.000,00** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | İçme suyu depo bakım ve onarımı | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 2023 yılı 4 dönem içinde Yığılca İlçesi Karakaş, Hacılar, Gaziler, Aydınyayla, Akçaören, Kocaoğlu ve Tuğrul Köylerinde içme suyu isale ve şebeke hattı yenileme çalışması 2024 yılı içerisinde Akçakoca İlçesinde Kurugöl, Altunçay, Beyören ,Beyhanlı ve Tepeköy köylerinde, Cumayeri ilçesinde Esentepe ve Akpınar köyleri, Çilimli İlçesinde Kafyayla, Kiraztarla, Karaçörtlen ve Yeniköy köylerinde, Gölyaka ilçesinde Sarıdere, Zekeriyaköy ve Bakacak Köyleri, Gümüşova ilçesinde Sultaniye Köyü, Kaynaşlı İlçesinde Darıyeri Hasanbey ve Yeniyurt köyleri, Merkez ilçe Kemerkasım, Hatipli Ketenciler, Yaykbaşı, Erdemli, Aybaşı, Küçükmehmetler, Kızılcık, Yenikaraköy, Hocaoğlu, M.Mengencik ve Derdin Köylerinde içme suyu isale ve şebeke hattı yenileme çalışması planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | 5.000.000,00 | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **5.000.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **5.000.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | Sondaj çalışması yapılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 2023 yılı 4 döneminde Cumayeri Harmankaya köyüne içme sondaj kuyusu açtırılmış olup, proje ve depo çalışmaları devam etmektedir. 2024 yılında ile yüzey suyu kullanan Cumayeri Taşlık köyünde içme suyu sondaj kuyusu yapılması planlanmaktadır. Ayrıca sondaj kuyularının GES ile desteklenmesi planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | 0,00 | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | | | | İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | | | | İçme suyu şebeke hattının arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | | | | **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 2023 yılı için belirlenen programa göre İdaremiz hizmet alanı sınırları içinde bulunan köylerde kullanım ömrünü tamamlamış içme suyu şebeke hatları yapımı ve bakım onarım çalışmalarının yapılması planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | | | | 3.000.000,00 | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **3.000.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | | | | **3.000.000,00** | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **İdare Adı** | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | İsale hattının arttırılması | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 2024 yılı için belirlenen programa göre İdaremiz hizmet alanı sınırları içinde bulunan köylerde kullanım ömrünü tamamlamış içme suyu isale hatları yapımı ve bakım onarım çalışmalarının yapılması planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  |  | | | | | |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | **2024** | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |  |
| 01 | Personel Giderleri | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 04 | Faiz Giderleri | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 05 | Cari Transferler | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 06 | Sermaye Giderleri | | | | | | 2.000.000,00 | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 07 | Sermaye Transferleri | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| 08 | Borç verme | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | **2.000.000,00** | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | 0,00 | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| Yurt Dışı | | | | | |  | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | **0,00** | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | **2.000.000,00** | | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| **İdare Adı** | | | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| **Amaç** | | | İlimizde Eğitim Kurumlarının Desteklenmesi | | | | | | | | | | |
|
| **Hedef** | | | İlimizde eğitim kurumlarının yapımı, bakımı ve onarımının zamanında ve planlı bir şekilde yapılarak eğitim sürecinde aksamaların önüne geçilmesi | | | | | | | | | | |
|
|  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| **Performans Hedefi** | | | Eğitim kurumlarının bakımı onarımı ve yapımının sağlanması | | | | | | | | | | |
|
| Açıklamalar | | |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| 222 sayılı Kanuna istinaden il özel idareleri bütçelerinin %20’sini ilköğretim payı olarak ayırmakta olup, okulların gerekli hizmetleri sağlanmaktadır.  İlimiz merkez ve ilçelerde bulunan eğitim-öğretim okul ve kurumlarının kullanıma ve zamana karşı oluşan onarım ihtiyacına dayalı olarak küçük ve büyük onarımları yaptırılacak ve fiziki koşulların iyileştirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca artan ve gelişen nufüsa göre yeni okullar ve hizmet binaları inşa edilerek eğitim kapasitesi arttırılacaktır. 2024 yılı içerisinde 2023 yılında yapımına ve ihalesine başlanan 24 Ders. Işık İ.O, 16 Derslikli Rıza Malatyalı İ.O, 16 Derslik Özel Eğitim Meslek Okulu ve Beçi Yörükler İ.O devam edecektir. 9 tane anaokul ve 2 tane ilkokulunun ihalesi ise 2024 yılında yapılarak bitirilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **2022** | | | **2023** | | **2024** | | |
| 1 | | Toplam okul sayısı içindeki yapılan okul yapımı, bakımı ve onarımı | | | | 300 | | | 350 | | 400 | | |
| Açıklama | | |  |  |  |  | | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | | |
| **Faaliyetler** | | | | | | **Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)** | | | | | | | |
| **Bütçe** | | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | | |
| 1 | | Okul yapım bakım ve onarımı | | | | 49.179.000,00 | | | 0,00 | | 49.179.000,00 | | |
| 2 | | Yeni okul yapımı | | | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | |
| **Genel Toplam** | | | | | | **49.179.000,00** | | | **0,00** | | **49.179.000,00** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | | Eğitim kurumlarının bakımı onarımı ve yapımının sağlanması | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | | Okul yapım bakım ve onarımı | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | | **PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 222sayılı Kanuna istinaden il özel idareleri bütçelerinin %20’sini ilköğretim payı olarak ayırmakta olup, okulların gerekli hizmetleri sağlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|  | |  | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | | **2024** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 01 | | Personel Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 05 | | Cari Transferler | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | | | | | 49.179.000,00 | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 08 | | Borç verme | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | **49.179.000,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | **0,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | | **49.179.000,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **İdare Adı** | | | | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **Amaç** | | | | Köy Yolları Ağının Genişletilmesi | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| **Hedef** | | | | İlimiz köy yolları ağının genişletilmesi ve sağlıklı yollara sahip olunması amacıyla sanat yapılarının yapılması | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | |  |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| Açıklamalar | | | |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| İlimiz yol ağı toplam 2.817,975 km olup, bu yolların 967,738 km'si BSK ( sıcak asfalt) 224,336 km'si ASK ( Asfalt sathi kaplama ) , 1.343,911 km'si stabilize, 28,568 km'si SSB (Silindirle Sıkıştırılmış Beton) ve 253,422 km'si kilit parke taşı ile döşenmiştir. İlimiz ve ilçe köy yollarının % 34,30' u asfalt olup, bu oranı %50'nin üzerine çıkarmayı hedeflenmektedir. 2024 yılında İl Özel İdaresi imkanlarıyla 45 km BSK (Sıcak Asfalt), 45 km SSB (Silindirle Sıkıştırılmış Beton) yol, 550 km greyderli bakım , 550 km stabilize bakım , 15.000 ton asfalt bakım (yama) , planlama dönemi içerisinde grup köy yollarına öncelik verilmek kaydı ile tüm yolların tarfik levhaları tamamlanması, sanat yapıları için ( Korige boru, CTP menfez boru, Beton büz ve menfez ile köprü yapımı - onarımı ve heyelan onarımı için idaremize ait beton santralinde hazır beton ürütimi ) planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  | | |  |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | | **2022** | | | | | **2023** | | | **2024** | | | | |
| 1 | | | Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu | | | | 45 | | | | | 45 | | | 45 | | | | |
| Açıklama | | | |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları | | | | 10 | | | | | 10 | | | 10 | | | | |
| Açıklama | | | |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | Sanat yapıları ağı içerisindeki boru alımı ve v kanalı yapımı | | | | 8000koruge 500 ctp | | | | | 8000koruge 500 ctp | | | 8000koruge 500 ctp | | | | |
| Açıklama | | | |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | Köy yolu ağı içerisindeki yapılan yol çizgi çalışmaları | | | | 500 | | | | | 500 | | | 500 | | | | |
| Açıklama | | | |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |  | | | | |  | | |  | | | | |
| **Faaliyetler** | | | | | | | **Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)** | | | | | | | | | | | | |
| **Bütçe** | | | | | **Bütçe Dışı** | | | **Toplam** | | | | |
| 1 | | | Bsk ve stabilize yol yapımı | | | | 10.000.000,00 | | | | | 0,00 | | | 10.000.000,00 | | | | |
| 2 | | | Yol bakım ve onarımı | | | | 9.000.000,00 | | | | | 0,00 | | | 9.000.000,00 | | | | |
| 3 | | | Sanat yapıları yapımı | | | | 625.000,00 | | | | | 0,00 | | | 625.000,00 | | | | |
| 4 | | | Yol çizgi çalışmaları | | | | 0,00 | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | |
| **Genel Toplam** | | | | | | | **19.625.000,00** | | | | | **0,00** | | | **19.625.000,00** | | | | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **İdare Adı** | | | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | | | | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | | | | | | | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | | | | Bsk ve stabilize yol yapımı | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | | | | **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | | | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 2024 yılı içerisinde 45 km İl Özel İdaresi bütçesiyle sıcak asfalt yapılması planlanmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  |  | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | | | | **2024** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 01 | Personel Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 04 | Faiz Giderleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 05 | Cari Transferler | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 06 | Sermaye Giderleri | | | | | | | 10.000.000,00 | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 07 | Sermaye Transferleri | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 08 | Borç verme | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | **10.000.000,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| Diğer Yurt İçi | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| Yurt Dışı | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | **0,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | | | **10.000.000,00** | | | | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | |
| **İdare Adı** | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | |
| **Performans Hedefi** | | | | | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | | | Yol bakım ve onarımı | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | | | **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | |
| ***Açıklamalar*** | | | | |  |  | |
| *Altyapı çalışmaları esnasında bozulan köy içi yollarının stabilize bakım ( Malzemeli ) yapılması.* | | | | | | | | |
|
|
|  | |  | | |  |  | |
| **Ekonomik Kod** | | | | | **2024** | | |
|
| 01 | | Personel Giderleri | | |  | | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | | |  | | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | |  | | |
| 04 | | Faiz Giderleri | | |  | | |
| 05 | | Cari Transferler | | |  | | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | | 9.000.000,00 | | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | | |  | | |
| 08 | | Borç verme | | |  | | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | | **9.000.000,00** | | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | |  | | |
| Diğer Yurt İçi | | |  | | |
| Yurt Dışı | | |  | | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | | **0,00** | | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | **9.000.000,00** | | |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | |
| **İdare Adı** | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | | | | |
| **Faaliyet Adı** | | | Sanat yapıları yapımı | | | | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | | **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | |
| ***Açıklamalar*** | | |  |  | | |
| Köy yollarında kullanılmak üzere muhtelif çaplarda koruge boru, 2. sınıf CTP menfez boru beton büz ve menfez, köprü onarımı, U, V kanalı yapımında kullanılmak üzere inşaat demiri ile çimento satın alınması. | | | | | | | | |
|
|
|  |  | |  |  | | |
| **Ekonomik Kod** | | | **2024** | | | |
|
| 01 | Personel Giderleri | |  | | | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |  | | | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |  | | | |
| 04 | Faiz Giderleri | |  | | | |
| 05 | Cari Transferler | |  | | | |
| 06 | Sermaye Giderleri | | 625.000,00 | | | |
| 07 | Sermaye Transferleri | |  | | | |
| 08 | Borç verme | |  | | | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | **625.000,00** | | | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | |  | | | |
| Diğer Yurt İçi | |  | | | |
| Yurt Dışı | |  | | | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | **0,00** | | | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | **625.000,00** | | | |

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **İdare Adı** | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | |
| **Performans Hedefi** | | Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | |
| **Faaliyet Adı** | | Yol çizgi çalışmaları | | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** | | |
| ***Açıklamalar*** | |  |  |
| Çizgisi olmayan köy yollarına yol çizgisi yapılacak, silinen çizgilerin yenileme çalışması yapılacaktır*.* | | | | |
|
|
|  |  |  |  |
| **Ekonomik Kod** | | **2024** | |
|
| 01 | Personel Giderleri |  | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri |  | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri |  | |
| 04 | Faiz Giderleri |  | |
| 05 | Cari Transferler |  | |
| 06 | Sermaye Giderleri |  | |
| 07 | Sermaye Transferleri |  | |
| 08 | Borç verme |  | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | **0,00** | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye |  | |
| Diğer Yurt İçi |  | |
| Yurt Dışı |  | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | **0,00** | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | **0,00** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İDARE PERFORMANS TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | |  |  | |  |  | |  | |  | | | | | |  | | | |  |
| **İdare Adı** | | **Düzce İl Özel İdaresi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | | | | |  | |  |  | |  | | | |  | | | |
| **Performans  Hedefi** | **Faaliyet** |  | | | **BÜTÇE İÇİ** | | | | | | | | | **BÜTÇE DIŞI** | | | | | | | | | **TOPLAM** | | |
| **TL** | | | **PAY  (%)** | | | | | | **TL** | | | | | | **PAY  (%)** | | | **TL** | **PAY  (%)** | |
| 1 | 1.1 | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | 100.000,00 | | | 0,01 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 100.000,00 | 0,01 | |
| 2 | 2.1 | Kaçak yapıyla mücadele edilmesi | | | 650.000,00 | | | 0,09 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 650.000,00 | 0,09 | |
| 2 | 2.2 | İnşaat izni verilmesi | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | 2.3 | İnşaat ruhsatı verilmesi | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | 2.4 | İskan izni verilmesi | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | |
| 3 | 3.1 | İçme suyu depo bakım ve onarımı | | | 5.000.000,00 | | | 0,69 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 5.000.000,00 | 0,69 | |
| 3 | 3.2 | Sondaj çalışması yapılması | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | |
| 3 | 3.3 | İçme suyu şebeke hattının arttırılması | | | 3.000.000,00 | | | 0,41 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 3.000.000,00 | 0,41 | |
| 3 | 3.4 | İsale hattının arttırılması | | | 2.000.000,00 | | | 0,28 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 2.000.000,00 | 0,28 | |
| 4 | 4.1 | Okul yapım bakım ve onarımı | | | 49.179.000,00 | | | 6,78 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 49.179.000,00 | 6,78 | |
| 5 | 5.1 | Bsk ve stabilize yol yapımı | | | 10.000.000,00 | | | 1,38 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 10.000.000,00 | 1,38 | |
| 5 | 5.2 | Yol bakım ve onarımı | | | 9.000.000,00 | | | 1,24 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 9.000.000,00 | 1,24 | |
| 5 | 5.3 | Sanat yapıları yapımı | | | 625.000,00 | | | 0,09 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 625.000,00 | 0,09 | |
| 5 | 5.4 | Yol çizgi çalışmaları | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 | |
| **Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı** | | | | | **79.554.000,00** | | | **10,97** | | | | | | **0,00** | | | | | | **0,00** | | | **79.554.000,00** | **10,97** | |
| **Genel Yönetim Giderleri** | | | | | **645.446.000,00** | | | **89,03** | | | | | | **0,00** | | | | | | **0,00** | | | **645.446.000,00** | **89,03** | |
| **Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı** | | | | | **0,00** | | | **0,00** | | | | | | **0,00** | | | | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | |
| **Genel Toplam** | | | | | **725.000.000,00** | | | **100,00** | | | | | | **0,00** | | | | | | **0,00** | | | **725.000.000,00** | **100,00** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **E-) TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU** | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  |  | | | | | |  | | |  | |  |  |  |  |  |
| **İdare Adı** | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | | | | | |  |  | | | |  |  |  |  | **(TL)** |
| **Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | **Ekonomik Kod** | | | | **Faaliyet Toplamı** | | **Genel Yönetim Giderleri Toplamı** | **Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı** | | **Genel Toplam** | | | | | |
|
| 01 | | Personel Giderleri | |  | | 106.932.000,00 |  | | 106.932.000,00 | | | | | |
| 02 | | SGK Devlet Primi Giderleri | |  | | 12.455.000,00 |  | | 12.455.000,00 | | | | | |
| 03 | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | 750.000,00 | | 348.757.000,00 |  | | 349.507.000,00 | | | | | |
| 04 | | Faiz Giderleri | |  | | 15.000.000,00 |  | | 15.000.000,00 | | | | | |
| 05 | | Cari Transferler | |  | | 26.400.000,00 |  | | 26.400.000,00 | | | | | |
| 06 | | Sermaye Giderleri | | 78.804.000,00 | | 4.409.000,00 |  | | 83.213.000,00 | | | | | |
| 07 | | Sermaye Transferleri | |  | | 75.618.000,00 |  | | 75.618.000,00 | | | | | |
| 08 | | Borç verme | |  | |  |  | |  | | | | | |
| 09 | | Yedek Ödenek | |  | | 55.875.000,00 |  | | 55.875.000,00 | | | | | |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | | | **79.554.000,00** | | **645.446.000,00** | **0,00** | | **725.000.000,00** | | | | | |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | | Döner Sermaye | | | |  | |  |  | |  | | | | | |
| Diğer Yurt İçi | | | |  | |  |  | |  | | | | | |
| Yurt Dışı | | | |  | |  |  | |  | | | | | |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | | **0,00** | | | | | |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | | | **79.554.000,00** | | **645.446.000,00** | **0,00** | | **725.000.000,00** | | | | | |
| **F-) FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
| **İDARE ADI** | | | | | | **DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ** | | | | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | | | | | | **FAALİYETLER** | | | **SORUMLU BİRİMLER** | | | |
| Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | | | | Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi | | | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması | | | | | | Kaçak yapıyla mücadele edilmesi | | | İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİME MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| İnşaat izni verilmesi | | |
| İnşaat ruhsatı verilmesi | | |
| İskan izni verilmesi | | |
| İçme suyu ağının genişletilmesi | | | | | | İçme suyu depo bakım ve onarımı | | | ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Sondaj çalışması yapılması | | |
| İçme suyu şebeke hattının artırılması | | |
| İsale hattının artırılması | | |
| Eğitim kurumlarının bakımı, onarımı ve yapımının sağlanması | | | | | | Okul yapım bakım ve onarımı | | | PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması | | | | | | Bsk ve stabilize yol yapımı | | | YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Yol bakım ve onarımı | | |
| Sanat yapıları yapımı | | |
| Yol çizgi çalışmaları | | |

